



MEDIZINISCHE  
FAKULTÄT



## **Protokoll der 1. Sitzung** des Fachschaftrates Medizin Magdeburg

Sommersemester 2019

Fachschaftrats der Fakultät für Medizin  
Leipziger Straße 44  
39120 Magdeburg  
Tel. +49 391 67-15164  
Fax +49 391 67-15164  
mail@fara-med.de  
www.fara-med.de

21.04.2019

Datum: Donnerstag, 04.04.2019  
Beginn: 19:05 Uhr  
Ende: 22:26 Uhr

Sitzungsleitung: Yves Gäbelein  
Protokollantin: Nanna Hartong  
Lektorin: Mairin Seidenkranz

Tagesordnung:

- TOP 1:** Begrüßung
- TOP 2:** Aktuelles
- TOP 3:** Antrag NODM 2019
- TOP 4:** Antrag Labvolution
- TOP 5:** Protokoll
- TOP 6:** Nachfolger/in StruKo
- TOP 7:** Gremienwahlen 2019
- TOP 8:** Sportfest
- TOP 9:** FaRa-Fahrt
- TOP 10:** Sonstiges
- TOP 11:** Termine

Anwesende:

Julian Schreier, Alwin Hassler, Philipp Binder, Lisa Harling, Anastasia Orlov, Ruth Brenner, Thuvaraghan Ramanidaran, Friedrich Busse (G), Julia Grüber, Sophie Korn (G), Sabrina

Sulzer, Nanna Hartong, Felix Menke, Mairin Seidenkranz (G), Hanno Brinkema (G), Yves Gäbelein (G)

Anmerkungen:

G = gewählt

**beim Stimmenverhältnis X/Y/Z gilt: X = Ja-Stimme, Y = Nein-Stimme, Z = Enthaltung**

FaRa = Fachschaftsrat der Fakultät für Medizin der Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg

GO = Geschäftsordnung

Beschlüsse, Wahlergebnisse und Meinungsbilder sind im Protokoll grün markiert.

## **TOP 1: Begrüßung**

Yves eröffnet die Sitzung um 19:05Uhr und begrüßt alle Anwesenden.

## **TOP 2: Aktuelles**

FakRa: Der neue Professor der Neurochirurgie wird vorgestellt. Die PJ-Vergütung wird auf Wunsch der Studierenden auf den Bafög-Höchstsatz von 649 Euro hochgesetzt.

Es wird eine öffentliche Neuroanatomie Lehrprobe in der Berufungskommission geben. Zudem sollen die Kandidaten im Keller der Anatomie einen Präpkurs leiten.

BK Medizindidaktik: Yves berichtet über die BK für die W3-Professur Medizindidaktik. Es wird eine öffentliche Lehrprobe, einen wissenschaftlichen Vortrag sowie persönliche Gespräche geben. Die Kandidaten sind außerdem eingeladen das Skills Lab zu besichtigen, hier sollen FaRas und SkillsLab-Tutoren anwesend sein. Ein Kandidat kommt am 11.4.19, die restlichen am 17.4.19 Sabrina und Friedrich können am 17.4.19 bei der öffentlichen Lehrprobe anwesend sein.

Sophie und Caro sind zu einem Termin mit dem Studiendekanat zum Thema Strukturierung der Klinik bei Frau Semm und Frau Dr. Werwick eingeladen. Hauptziel des Treffens ist die Realisierung des 100-Tage-Lernplans für das 5. Studienjahr. Der Termin findet am 11.04.19 von 14-15 Uhr statt. Es wird vorgeschlagen, denjenigen Studenten, der im vergangenen Jahr mit genau diesem Anliegen zur FaRa-Sitzung gekommen ist, mit ins Boot zu holen. Sein Name müsste allerdings in alten Protokollen wiedergefunden werden.

Blut für Bier: die Aktion läuft bereits. FaRas werden aufgerufen bei Diensten und besonders beim Aufräumen zu helfen. Außerdem soll möglichst viel Werbung für

die Veranstaltung gemacht werden. Mai schickt eine Doodle-Umfrage für den gemeinsamen Spendenterrin rum.

Alwin berichtet vom Prüfungsausschuss, welcher am 19.2.19 getagt hat. Ab sofort wird nur noch nach dem Zwei-Prüfer-Prinzip geprüft - dies ist gesetzlich so vorgesehen. Dies wird in der Klinik allerdings kaum realisierbar sein.

Friedrich war bei der StruKo. Die Professorenstellen von Prof. Heinze und Prof. Costa sollen neu ausgeschrieben werden. Für die Berufungskommissionen (BK) werden studentische Vertreter gesucht. Für die BK Gynäkologie melden sich Alwin und Ruth; für die BK Neurologie: Sabrina und Hanno.

Julian berichtet, dass die Kiste sich ein neues Projekt überlegt hat, wobei sie mit dem FaRa kooperieren möchte. Es geht um eine Info-Veranstaltung zum neuen Auswahlverfahren. Mai sagt, dass das CampusDate dafür in Frage käme. Hanno spricht sich gegen die Werbung über Instagram, wie z.B. über TommyViews aus. Felix schließt sich dem an. Sophie spricht sich für das CampusDate aus, da thematisch ein perfekter Rahmen gegeben ist. Die Veranstaltung müsste lediglich in die Kiste verlagert werden.

Bibliotheks-Umfrage: es kam oft Kritik an der Wandfarbe. Außerdem wurden regelmäßig Mehrfachsteckdosen geklaut. Zum Bücherbestand: Die MZB ist gegen Schnelllernhefte wie Endspurt, weil Studierende mit Büchern lernen und ihre Zeit allein dem Studium widmen sollten.

Die Anschaffung eines Wasserkochers in der Bib sei aus stromtechnischen Gründen unmöglich. Der neue Flatscreen wird deshalb unter anderem auch als kontrovers angesehen. Die Erweiterung der Öffnungszeiten am Sonntag wird jetzt erfolgreich umgesetzt und bis Semesterende bewilligt. Jacken und Taschen dürfen weiterhin mit nach hinten genommen werden. Es müssten neue Spinde angeschafft werden, sollte die Regelung doch zurückgestellt werden. Der Amboss-Zugang bleibt. Sabrina bedankt sich für den Einsatz von Julian, dass die Bib jetzt am Sonntag geöffnet hat. Sie hat diesbezüglich positive Rückmeldung der Studis bekommen.

Hanno regt an, dass man ein Positionspapier des FaRas bei der Bib einreicht. Und würde Julian diesbezüglich unterstützen. Das Dokument soll über den Verteiler geschickt werden.

### TOP 3: Antrag NODM 2019

Der Debattierclub Magdeburg e.V. stellt den Antrag vor. Flavia (Präsidentin des Debattierclubs) von der Biosystemtechnik, erklärt was sie machen. Jeden Montag finden gemeinsame Treffen statt, bei denen das Debattieren geübt wird. Sie beantragen für die Nord-Ost-Deutschen-Meisterschaften (NODM), welche dieses Mal am 27./28.4.19 in Magdeburg stattfinden, 200€.

Annika, die einzige Medizinstudentin im Verein, berichtet, dass eine Party in der Kiste geplant sei und ein öffentliches Finale im Gesellschaftshaus. Bisherige Einnahmen sind die Teilnahmegebühren (aktuell 10-15€). Allerdings soll die Zugfahrt teuer sein. Bei einer 200€ Förderung würden sie die Kosten pro Teilnehmer auf 5€ senken.

Sie stellen ihren Finanzplan vor. Der Antrag der Förderung geht über 20€. Ruth: wie viele Studierende und welche Fakultäten. Es handelt sich um 12-15 aktive Studierende. Unter ihnen befinden sich vor allem Humanwissenschaftler.

Hanno fragt, ob finanzielle Rücklagen vorhanden seien. Die Antragsstellerin erklärt, dass nur im schlimmsten Fall auf das eigene Konto zurückgegriffen werden soll.

Die Teilnehmer bezahlen auch regelmäßige Mitgliedsbeiträge - pro Semester 10€.

Sabrina: warum bezahlt man für andere Kongresse 55€ (z.B. bei der Campusdebatte in Wien)? Angeblich soll es bei anderen Fachschaftsräten keine Möglichkeit geben, eine Förderung für Projekte zu beantragen. Im Finanzplan taucht der Begriff ‚Diverse Fachschaftsräte‘ auf, dieser beinhaltet unter anderem 200€ von der Fachschaft für Elektro- und Informationstechnik sowie von der Fachschaft der Wirtschaftswissenschaftler. Die Naturwissenschaften fördern nur mit 100€ und die restlichen Fachschaften wurden bisher nur angefragt.

Im Finanzplan stehen ‚diverse Fachschaften‘, aber die Fachschaft Maschinenbau und unser FaRa wurden extra aufgeschlüsselt, weil sie später angefragt wurden. Der Debattierclub Magdeburg übernimmt die Teilnahmegebühren bei der Kongressteilnahme der eigenen Mitglieder. Die Veranstaltung findet auf Bitte von dem Vorstand des Dachverbandes in Magdeburg statt. Im November 2019 wurde festgelegt, dass der Wettbewerb in Magdeburg gehalten wird.

Sabrina fragt wie es mit der Werbung aussieht und, ob auch externe Studierende teilnehmen am Turnier teilnehmen können. Finale soll öffentlich sein. Jeder kann hin, kommt aber selten vor.

Auf Flyern wäre der Druck des Logos der FME nicht mehr möglich.

Nanna findet Teilnahmegebühren zu niedrig. Glaubt nicht, dass sie auf Gelder der FME angewiesen sind.

Sabrina lobt das Engagement und hält die Veranstaltung für voll förderungswürdig. Sie erklärt, dass der Teddy-Klinik-Kongress oder andere Kongresse für Medizinstudenten werden auch übernommen.

Hanno lobt die bemerkenswerte Leistung, dass ein kleines Team eine so große Veranstaltung organisiert. Jedoch ist es eine eher einseitige Veranstaltung, dafür wird eine überdurchschnittliche Summe beantragt. Er stellt einen Änderungsantrag auf 100€.

Sophie sagt, dass externe Projekte in keinem Vergleich zu Campus-internen Projekten wie der Teddy-Klinik stehen, da der Verein eigene Gelder besitzt.

Julian hält das Projekt für förderungswürdig

Friedrich spricht sich auch für eine Förderung für 100€ aus.

Der Änderungsantrag auf 100€ wird abgestimmt: 11(4G)/1/1

(Felix ist nicht im Raum)

Der Förderungsantrag wird einstimmig angenommen: 13/0/0

Yves berichtet über die 100€ Förderung und bedankt sich für guten Finanzplan und engagierte Präsentation.

#### **TOP 4: Antrag Labvolution**

Die Immunologie-Koordinatorin des Studienganges stellt den Antrag vor. Sie wollen auf die Labvolution in Hannover. Es handelt sich um die ehemalige Biotechnikmesse. Dort werden die neuesten Laborgeräte und -Entwicklungen vorgestellt. Positive Erfahrungen mit der Messe liegen sowohl von Studierenden der Biosystemtechnik sowie auch innerhalb des eigenen Studienganges vor.

Beantragt wird die Übernahme der Fahrtkosten von 227,20€ (15€ pro Person). Die Tickets für den Eintritt sind bereits über einen separaten Antrag gedeckt und die Kosten für die Verpflegung werden vom Teilnehmer selbst getragen.

Es fahren maximal 15 Studierende (gesamter Jahrgang) mit und die Teilnahme ist freiwillig, bzw. auf Empfehlung im Rahmen der Systemakkreditierung hin – jedoch keine Auflage. Die Messe ist vor allem forschungsorientiert. Der Dienstag ist im gesamten Semester unterrichtsfrei, also auch am 21.5. Die Studierenden wurden noch nicht angefragt.

Sophie erzählt, dass wir bisher noch keine Projekte der Immunologen gefördert haben, sie ein Teil unserer Fachschaft sind und sie den Antrag deshalb als förderungswürdig ansieht.

Es kommt zur Diskussion, ob fakultative Lernveranstaltung vom FaRa gefördert werden sollen.

Hanno stellt einen Änderungsantrag auf 10€ Fahrtkostenübernahme pro Person. Philipp stellt einen zweiten Änderungsantrag auf 5€ pro Person. Maximal sollen 75€ gefördert werden

Hanno zieht seinen ersten Antrag zurück. Neuer Änderungsantrag eine Förderung von 150€.

Änderungsantrag von Phillip: 5€ pro Person, max 75€ 1/13/0

Änderungsantrag von Hanno: max. 150€ (einstimmig angenommen)

Antrag über Förderung in Höhe von max. 150€ (einstimmig angenommen)

Das wären 10€ pro Person, aber insgesamt maximal 150€, was bedeutet, dass bei zwei Teilnehmern auch eine komplette Übernahme der Fahrtkosten möglich wäre. Yves teilt der Antragstellerin den Beschluss mit.

## TOP 5: Protokoll

Es geht um das Protokoll der letzten Sitzung. Es gab eine Änderung der Anwesenheitsliste. Das Protokoll wurde rumgeschickt und wird jetzt abgestimmt. Abstimmung: 11/0/3 Das Protokoll ist somit angenommen.

## TOP 6: Nachfolger/-in StruKo

Hanno erklärt die Aufgaben der StruKo (Berufungskommissionen). Wichtig ist, dass der FaRa nicht für Erfüllung der Frauenquote dient. Sie tagt Mittwoch 14 Uhr. Es werden Zwei Vertreter und zwei Stellvertreter gesucht. Marten ist jetzt Hauptvertreter, gesucht wird ein neuer Stellvertreter. Sabrina meldet sich. Abstimmung: 14/0/0

## TOP 7: Gremienwahlen

Yves gibt eine unverbindliche Liste rum. Hanno erklärt die Bedeutung vom Gewählt-Sein. Auch das Aufgabenfeld des Fakultätsrates wird erklärt.. Yves erklärt, dass Ämter offiziell übergeben werden.

Zur Durchführung: es sind Online-Wählen und wir wollen wieder in der Mensa einen Eisstand, zur Erhöhung der Wahlbeteiligung machen. Jedoch besteht eine Werbebefahrung und wir sollten möglichst neutral bleiben. Es ist aber auch eine Art der Öffentlichkeitsarbeit für Fachschaftsrat-Arbeit und mit nur geringen Kosten verbunden.

Alwin gibt zu bedenken, dass die Wahlen dann möglicherweise willkürlich oder lediglich nach Beliebtheit erfolgen.

Ruth schlägt Wahlkabinen oder einen getrennten Ort zum Wählen vor.

Nanna befürwortet zwei unparteiische Anwesende, die zusehen, dass die Wahl ordnungsgemäß durchgeführt wird.

Alwin erwähnt häufige Frage beim Wählen: was ist FaRa, FakRa, StuRa?

Nanna schlägt vor, dies auf den Plakaten zu erklären und gleichzeitig die Kandidaten kurz vorzustellen. Sollten somit nicht bei Wahl anwesend sein. Raum: Mensa anfragen.

Alwin: möglichst niedriger Aufwand um Wahlbeteiligung nicht negativ zu beeinflussen.

Nanna: GO-Antrag zur Vertagung von TOP 9

Abstimmung: 12/2/1

## **TOP 8: Sportfest**

Sabrina stellt das Sportfest vor und erklärt die Aufgaben für die Teilnehmer. Das Sportfest soll am 28.5 von 15-20 Uhr stattfinden, danach Ausklang in der Kiste. Pro Mannschaft gibt es nach Anmeldung 4 Teilnehmer. Punktevergabe pro Station, diese wären zum Beispiel: Volleyball (Kiste, also hier entstehen keine Kosten), Kletterwand (muss gemietet werden, recht teuer), Torwand, Sommerbiathlon (im Park vor der Bib), Völkerball (auf Wohnheimwiese, schon angefragt), Bobbycar, Schwämme/Eier, Wasserspritzen, Darts, Twister. Pro Spiel sind etwa 15-20 min angesetzt. Beim Volleyballturnier spielen 4 Teams für 1-1,5h. Die Gesamtkosten der Veranstaltung werden in etwa 800 Euro betragen, 48 Teilnehmer werden beabsichtigt. Eventuell soll noch Kuchen gebacken werden. Die Teilnahme eines eigenen FaRa-Teams wird angestrebt.

Es müssen noch einige Aufgaben an verschiedene Organisatoren verteilt werden: Sponsoren/Geldbeauftragter, Organisator für Zeitplan, Schiri-Verantwortlicher, Flyer-Entwurf, Durchführung vor Ort, Koordination von Auf- und Abbau, Teamorganisation

Ruth: Lob an Sabrinas Engagement. Gibt es einen Preis, den man gewinnen kann? 1.-3. Platz Pokale.

Felix: wer übernahm bisherige Orga? Sabrina, Frieda, Yves, Shana, Anne.

Verantwortlich: Kiste oder FaRa? Volleyball vermutlich von Kiste übernommen, der Rest vom FaRa. Soll primär ein FaRa-Projekt sein.

Felix spricht sich für weniger Spiele aus.

Philipp: drei große Stationen und zusätzlich ein paar öffentliche Stationen (zB Kletterwand).

Nanna meldet sich für Sponsoren (ApoBank! MLP, Medi-Learn?)

Lisa meldet sich für Plakate.

Friedrich macht Absprache Uniklinik (kennt Ansprechpartner), er hilft außerdem mit Koordination und Vorbereitung, sowie Planung der Stationen.

Ruth möchte Aufbau und Abbau koordinieren.

Noch Offen: Wer kümmert sich um Schiris?

Mai schlägt vor Kiste in Orga mit einzubeziehen.

Marten urlaubsbedingt noch nicht in der Lage gewesen den Plan beim Ting zu besprechen. Julian übernimmt diese Aufgabe, Sabrina schickt ihm ihren Plan zu.

Sie wird eine Whatsapp Gruppe erstellen und Informationen über den Großen Verteiler schicken. Philipp möchte in Whatsappgruppe aufgenommen werden. Lob

für Art der Aufgabenverteilung, weil sehr konkret.

Philipp möchte in Whatsappgruppe aufgenommen werden. Lob für Art der Aufgabenverteilung, weil sehr konkret.

## **TOP 9: FaRa-Fahrt**

Der TOP wird vertagt.

## **TOP 10: Sonstiges**

Sabrina bemängelt die Kommunikation des FaRas und hofft, dass mehr Fragestellungen über den großen Verteiler geschickt werden können. Sie plädiert für eine bessere Kommunikation untereinander sowie mehr Gemeinschaftsgefühl und Anerkennung für das Engagement.

Die Systemakkreditierung wurde erfolgreich beendet.

Hanno regt Positionspapier an für Entfristung zur Verbesserung der Kriterien zur Beurteilung der Lehre. Nanna spricht sich dagegen aus, weil die an den APL-Kriterien orientieren Punkte kaum verbesserungsfähig sind, da sie ausreichend



objektiv sein müssen. Wird eventuell rumgeschickt oder bei nächster Sitzung besprochen.

Sophie berichtet, dass der Laptop immer noch nicht angekommen ist und stellt die Frage an FaRas, ob dieser noch bestellt werden soll. Nanna: Können Gewählte unter sich ausmachen, weil sie primär damit arbeiten.

## **TOP 11: Termine**

05.04.2019	Semestereinstiegsparty
18.04.2019	2. FaRa-Sitzung
23.04.2019	Medis-Party
25.04.2019	3. FaRa-Sitzung
03.-04.05.2019	Sommer MV 2019 Leipzig: Sophie, Marten, Mai, (Alwin)
17.05.2019	Blut-für-Bier-Party
21-23.05.2019	Teddy-Klinik: DOCS werden gesucht. Anmeldung ab 09.05
25.05.2019	Campus Date + Lange Nacht der Wissenschaften
28.05.2019	Sportfest
06.-09.06.2019	Medis 2019
05.06.2019	Sommer-Exma im Hegel-Gymnasium

Yves beendet die Sitzung um 22:26 und lobt die lebhaften Diskussionen.