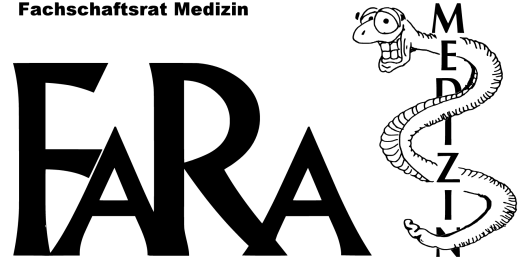




Otto-von-Guericke Universität
Fachschaftsrat Medizin



Protokoll der 4. Sitzung des Fachschaftsrates Medizin im Sommersemester 2017

Leipziger Straße 44

39120 Magdeburg

Telefon: +49 391 67-15164

Telefax: +49 391 67-15164

mail@fara-med.de

www.fara-med.de

Datum: 18.05.2017

Datum: Donnerstag, 18.05.2017

Beginn: 19:01Uhr

Ende: 21:02 Uhr

Sitzungsleitung: Hanno Brinkema

Protokoll: Felix Menke

Tagesordnung:

TOP 1 Begrüßung

TOP 2 Vorstellung Studienberatung

TOP 3 Antrag AG Austausch

TOP 4 Finanzen

TOP 5 Berichte/Aktuelles/Protokolle

TOP 6 Projekt Twinning

TOP 7 Sonstiges/Termine/Organisatorisches

Anwesende (kooptierte + nicht kooptierte):

Hanno Brinkema (G), Donata von Reibnitz, Tarik Drewes (G), Nanna Hartong (G), Philipp Dahlke, Felix Mertin, Marc Gottschalk, Hannah Mugaragu, Sarah R. Ullmann, Florian Wanwitz (G), Hannah Ihle, Friedrich Busse, Mairin Seidenkranz, Julian Maurer, Alwin Hassler, Yves Gäbelein, Ruth Brenner, Felix Menke, Hans Georg Kessler, Lea Lang (G),

Gast: Herr Schmidt

Vorbemerkungen zu den Abstimmungen:

G: gewählt, Beim Stimmenverhältnis X/Y/Z gilt: X=Ja-Stimme, Y=Nein-Stimme, Z=Enthaltung. FaRa = Fachschafftsrat der Fakultät für Medizin der Otto-von-Guericke Universität Magdeburg, GO = Geschäftsordnung

Beschlüsse und Meinungsbilder sind im Protokoll grün markiert.

TOP1 Begrüßung

Begrüßung und Sitzungsbeginn um 19:01

Kooptierung von Hans-Georg und Julian:

Dafür/dagegen/Enthaltungen: 16/0/1

Antrag über TO Änderung wird einstimmig angenommen.

TOP 2 Vorstellung Studienberatung

Hr. Schmidt vom Hauptcampus stellt die allgemeine Studienberatung mit Standort und Aufgaben vor: Studienabbruch, Lernstörungen und Studiengang- und ortswechsel sind die Hauptthemen, mit denen sich die allgemeine Studierendenberatung beschäftigt. Wir von der FME haben jedoch ein eigenes Studiendekanat und sind daher etwas autonomer.

50% der Arbeitszeit geht an Schüler an anderen Standorten und 50% an Probleme der Studenten.

Eine Bitte wird an uns herangetragen: "1 Tag Student sein" : ist Magdeburg Version von one week student. Man möchte uns als Ansprechpartner. Max Müller wird von Herrn Schmidt als bisheriger Ansprechpartner genannt,.

Angebote finden sich im Netz: unter allgemeine Studienberatung auf der OVGU Homepage (<https://www.uni-magdeburg.de/AllgemeineStudienberatung.html>)

Herr. Schmidt verlässt den Raum um 19:09

TOP 3 Antrag AG Austausch

Es geht um ein Wochenende für alle Austausch- AG'ler von der bvmd, Kosten waren mit 300€ veranschlagt.

Donata berichtet: leo (local exchange officer) Wochenende mit allen bvmd Gruppen, Networking auf nationaler Ebene.

Fahrtkosten können von der bvmd übernommen werden, nur noch die Teilnahmekosten müssen von uns bezahlt werden. Für drei Studenten belaufen sich diese auf 60€.

Donata stellt Aufgaben der AG Austausch vor.

Abstimmung über den Änderungsantrag: 19/0/0

Abstimmung über Annahme des Antrags: 19/0/0

Antrag angenommen!

TOP 4 Finanzen

Flo, unser Finanzer, berichtet. Es sind schon 1000€ aus unserem eigenen Budget ausgegeben/verplant, was für den Zeitraum recht viel ist. Es sollen/können noch 600€ ausgegeben werden in diesem Semester. Rest sollte für den Rest der Legislatur verbleiben.

Fakultätsbudget: Es sind schon 1930 von 2000€ verplant. Der geplante Laptopkauf schlägt mit 500€ zu Buche. Es entsteht eine Diskussion, ob dieser Punkt eingespart werden soll.

Es kommen noch vielleicht Plotterfolie für die Medis, MV Hamburg, usw. dazu.

Philipp: Will die Folienkosten direkt in der Sitzung klären. Lea klärt es telefonisch. Die Medis Leute brauchen unbedingt Plotterfolie, die Farbe noch nicht bekannt. Plotterfolienkosten sollen einberechnet werden.

Kosten: 340€ circa

Tarik fragt nach Kostenplanungen für die Emsa in Rotterdam und die Herbst-MV

Laptop soll aufgespart werden.

Meinungsbild: 17/0/3

Antrag für den Laptop zurückstellen: 15/0/4

Anmerkung des Finanzers: Wir ziehen den Beschaffungsantrag zurück, sollte Ende 2017 noch Geld aus dem Budget übrig sein, könnten wir ja noch einmal über die Anschaffung abstimmen.

TOP 5 Berichte/Aktuelles/Protokolle

Danke an den Protokollanten und Insa und Hannah für die letzten Protokolle.

Aufrufen des letzten Protokolls, also der 3.Sitzung, wegen ein paar Überarbeitungen: TOP Berichte: „Wahlfach der Allgemeinmedizin“ ist kein Wahlfach, sondern ein Blockpraktikum.

Hanno erläutert nochmal die Regeln: Bei inhaltlichen Fragen solle gerne ein Kommentar im Google docs hinterlassen werden, Rechtschreib- und Grammatikfehler können gerne schnell selber geändert werden. Diese Änderungen bitte vor Sonntagabend (ca. 17:00) vor der jeweiligen Sitzung einfließen lassen.

Antrag den Eintrag im Protokoll von “Wahlfach” auf “Blockpraktikum” zu ändern: 11/0/8 davon eine gewählte Enthaltung

Antrag die Protokolle anzunehmen, mit dem Vorbehalt, dass die Eintragung geändert wird: 12/0/7

Nanna: Bericht über Seg-Med Gesamttreffen in Heidelberg. Sie war mit Ferdi da. Viel gelernt und Stadt gesehen!

LeKo: Prof. Robras Stelle wird neu ausgeschrieben, Prof. Sabel will alles in sein Institut für Psychologie integrieren. Studentische Vertreter finden die Lehre der Soziologie jedoch deutlich besser als in der Psychologie.

Prof. Haybäck (Pathologie) will e-learning einrichten, ähnlich wie Histonet2000 und sucht noch Geldmittel und Art und Weise der Geldbeschaffung. einige Mitglieder der LeKo sprachen sich gegen dieses Lehrkonzept aus, weil sie E-Learning nicht als Ersatz eigentlicher Lernleistungen sehen, sondern lediglich als 'Add-On'.

Lehrevaluation: Neue Art der Veröffentlichung soll über den Fakra laufen

Lehrprofessur (von Felix vorgetragen): Neue Infos hierzu: Neue Ausschreibung: Skillslab, e-learning etc. soll in eine Stelle einfließen, diese wird erstmal minderwertig von anderen Investoren bezahlt.

Studenten finden Professur besser als ärztliche Ausschreibung und wollen eine Trennung der Aufgaben zwischen Skillslab und anderen Aufgabenbereichen.

Ergänzungen zu e-learning: Es geht im Kern um die komplette Online Lehre statt zum Beispiel handelsüblicher Praktika. Es birgt Sprengpotenzial, da es nicht nur um Addons geht!

Nanna: In 2 Wochen kommt Amboss/Miamed zum Campus zur Verteilung von Präsenten und wollen einen Vortrag zu Lerntechniken halten. Terminplanung abhängig von Klausuren des 2.Jahres, aber auf jeden Fall Abends

Ruth: Gespräch bei Prof. Sabel mit Katharina und Hishan und 2 weiteren Studenten: Sabel will seine Ziele auf allen Kanälen überzeugend durchbringen. („Vergangenheit hinter sich lassen, Wir müssen in die Zukunft schauen!“)

Donata über gesundheitspolitisches Wochenende in Berlin: Ruft zu Interesse und Teilnahme auf!

Lea über den Physikumsinfoabend und Scheinesammeln: 21 Prüfungsgruppen, gut besuchter Abend. Danke an Lea für Orga und fürs Wegbringen der Scheine.

TrefFa: (im Auftrag von Katharina): Doodle zum Teilnehmen zum Flunkyball und Trinken bzw. auch kennenlernen.

Hanno: Blut für Bier Party: eigentlich geplant mit Gästeliste und Diensten, Kiste hat da wohl etwas verpeilt. Neue Absprache: zusätzlich Garderobe, etwas Außenbar und natürlich Reinkommen! Andere teilnehmenden Fachschaftsrate dürfen auch helfen.

Neuer Rekord: 161 Blutspender

Allgemeinmedizin: Update zu dem Kuriosum des Briefwechsels: Stempel ist nicht von einem anderen Fara Mitglied auf den Brief gekommen! Prof. Lichte regt neue Ideen an--> weiter anonymisieren?! Da Kritik nicht sonst so konstruktiv ist. Soll laut Plenum aber beibehalten werden, Kritik solle aber präzisiert werden!

Meinungsbild über weiteres Vorgehen der Kritikweitergabe, wie der Fara agiert: einstimmig dafür, dass dies weiter so gehandhabt werden solle.

29.06.17 ab 19Uhr: letzte Sitzung des Semester (konstituierende Sitzung), Wahlen des Vorstandes und Kommissionen, zudem gibt es gutes Essen. Aufgabe: Restaurantreservierungen und Vorschläge mit Sitzmöglichkeiten für gut 25 Personen im separaten Raum und Antrag für die Essensunterstützung (google docs mit Vorschlägen), Phillip und Felix Mertin übernehmen diese wichtige Aufgabe.

TOP 6 Projekt „Twinning“

Vorstellung von Lea. Twinning Projekt=Schüleraustausch auf Universitärebene (20-30Studenten insgesamt für beide Fakultäten) mit einer anderen Uni eine Woche lang. Jeder bekommt einen "Zwilling". Man solle Studium und Freizeit im Ausland kennenlernen. Programm von Gießen wird vorgestellt. Zeitpunkt Februar/März 2018. Nanna und Hannah wollen Turin, Pavia, Warschau und die niederländischen Universitäten anfragen. Tarik spricht zu der Finanzierung: Reisekosten sind selber zu tragen, Veranstaltungen zahlt der Gastgeber (Eintritte, Unterkunft, Essen, ÖPNV,...)

--> Es stellt sich die Frage, inwiefern der FaRa den Austausch finanziell unterstützen könnte/ sollte.

Marc: Essen selber, Eintritte kalkulierbar per Teilnehmergebühr, Fakultätsveranstaltungen wären wohl für lau (hoffentlich). Orga Team sollte mal mit Zahlen spielen und mal schauen inwieweit man Preise ermitteln kann, Kosten mal mit anderen Fakultäten absprechen.

Felix Mertin: sieht Probleme bei der Finanzierung, weil es keine festen Preise gibt. Er sieht auch keine Deckelung nach oben, Stura als Förderer?!

Phillip: separaten Haushaltspunkt einrichten bzw. bei studentischen Punkten abzwacken. In einer zu definierenden dreistelligen Höhe, Pharmaunternehmen oder weitere potentielle Sponsoren anfragen?!

→ weitere Planungen wird der AG übertragen, Tarik macht noch Werbung für weitere Orga Leute, nächstes Treffen am 31.05.17 um 17:30 Uhr!

TOP 7 Sonstiges/Termine/Organisatorisches

Felix Mertin:

CampusDays: Felix erklärt, was geplant ist und was wir machen (Waffeln und Infos vor Haus 2 mit 20.05. Studiendekanat), Wir brauchen Leute ab 12:30 für den Aufbau und Waffelteig und 12:30-18Uhr Waffelausgabe, Waffeleisen und Küchenutensilien werden gebraucht!!

Mehr als die Hälfte meldet sich zur Teilnahme.

Anschließend lange Nacht der Wissenschaft auf dem Campus

Hörsaaldiskussion (23.05.17 17:15Uhr) Alle Faras sollen unbedingt anwesend sein + Werbung in ihren Seminar- und Freundesgruppen machen

Themen: 4. Studienjahr und „Was ist eigentlich ein gutes Seminar?“

Es werden noch Leute für verschiedene Aufgaben wie Protokoll, PolyLux, Mikroläufer, Fotografen gebraucht!

Philipp+Nanna: Protokollaufnahme

PolyLux: Lea

Mikroläufer: Sarah, Julian, Ruth

Treffen halbe Stunde vorher, 16:45 am Hörsaal

HG-Erstfahrt: Problem Jugendherberge, vieles ausgebucht, Torfhaus Problem mit der Abendgestaltung--> Philipp würde trotzdem hinfahren.

Jugendherberge Thale ist sehr runtergekommen und solle nicht aufgesucht werden laut Felix

Meinungsbild: (hinfahren und riskieren) 9 dafür

Ostsee: 1

Preislich frühere Jahre: 65€ mit Bus, 55€ eigene Anreise

Nanna: Anschreiben aus dem 2.Studienjahr wegen Medis, Terminproblematik Biochemiepraktikum

Konsens: Es nicht die Aufgabe des Faras einzelnen Leuten den Weg zu den Medis freizumachen. Der Fara hat schon den Klausurenplan freigehalten, kann aber nicht für jeden einzelnen Studenten die Praktika freihalten. Empfehlung: Die Studenten sollen sich nochmal um die Fehltermine kümmern und vielleicht eine Mitfahrgelegenheit zu späterer Stunde organisieren.

Termine:

- 19.5. Blut für Bier Party
- 22.5. Rhino Festival am Hauptcampus
- 23.5. Hörsaaldiskussion
- 31.5. Ende der Wahl
- 31.05. 17:30Uhr Twinning Projekt Treffen
- 01.6. nächste Sitzung
- 15.6. Gymnasium Burg Inforeise und Studiengang vertreten

Felix fragt nach Mannheim Masterplan 2020 Treffen, ob man da ein Protokoll erhalten habe. → Es ist noch nichts bekannt!

Hanno schließt die Sitzung um 21:02 Uhr

Anträge

Antragsnummer (Semester/ Sitzung/ Nummer)	Zweck	Antragssteller/ Vertreter	Summe	Bewilligt (Dafür/ Dagegen/ Enthaltung)
SS17/4/1	AG Austausch Wochenende	Donata	60 €	19/0/0