



## Protokoll der 10. Sitzung Wintersemester 2020/ 2021



Fachschaftsrat der  
Medizinischen Fakultät Magdeburg

39120 Magdeburg

Leipziger Straße 44 Haus 2

mail@fara-med.de

www.fara-med.de

Telefon: +49 391 67-15164

Telefax: +49 391 67-15164

### Vorstand

Vanessa Wrobel (Internes)

Yves Gäbelein (Externes)

Linus Marquering (Finanzen)

Ruth Brenner (Öffentliches)

Datum: 18.03.21

Anfang: 19:05 Uhr

Ende: 21:01 Uhr

Sitzungsleitung: Vanessa Wrobel

Protokollant:in: Friederike Bock

Lektor:in: Linus Marquering

### Anwesenheit:

### Gewählte:

Ruth Brenner, Vanessa Wrobel, Yves Gäbelein, Linus Marquering, Marten Zillmer, Judith Leue, Anastasia Orlov (7)

### Kooptierte:

Erik Wolniczak, Anna Klein-Buckstegge, Ben Lukas Koch, Corvin Groß, Esther Gedenk, Friederike Bock, Helen Bartsch, Julia Gatzen, Katharina Weißig, Laurenz Felgenhauer, Sabrina Sulzer, Shananthan Kethiswaran, Sophie Korn (13)

**Stimmenverhältnis X/Y/Z: X = Ja-Stimme, Y = Nein-Stimme, Z = Enthaltung**

FaRa = Fachschaftsrat der Fakultät für Medizin der Otto-von-Guericke-Universität

Beschlüsse, Wahlergebnisse und Meinungsbilder sind im Protokoll grün markiert. Bei Abstimmungen  
Meinungsbild in ()



## Tagesordnung:

### Top 1 Formalia

- Top 1.1 Festlegung Sitzungsleitung und Protokollierung
- Top 1.2 Feststellung Beschlussfähigkeit
- Top 1.3 Beschluss der Tagesordnung
- Top 1.4 Kooptierung

### Top 2 Anträge

- Top 2.1 Antrag: neue Anatomie Modelle
- Top 2.2 Antrag: Tampon- und Bindenspender
- Top 2.3 Antrag: Plotterfolie
- Top 2.4 Antrag: Ausstattung Bibliotheksvorraum

### Top 3 Wahlen

- Top 3.1 Strukturkommission (1)
- Top 3.2 AGs der Lehrkommission

### Top 4 Sonstiges

- Top 4.1 Meinungsbild Rezensionen
- Top 4.2 Wahl der neuen Legislatur
- Top 4.3 Verabschiedung Frau Prof. Keilhoff: Geschenkideen

### Top 5 Berichte

- Top 5.1 aus AGs/Projekten
  - Top 5.1.1 FaRa-Fahrt
  - Top 5.1.2 Umfrage Tutorien
  - Top 5.1.3 Bericht aus Leko-Ags
- Top 5.2 Fakultätsrat & Kommissionen
  - Top 5.2.1 Lehrkommission

### Top 6 Termine

- Nächste Sitzung: 8.4.21
- Informationsveranstaltung – neue Approbationsordnung und NKLM: 24.03.21, 15 Uhr
- RV-Ost: 16.4.-18.4.21



## Top 1 Formalia

Top 1.1 Festlegung Sitzungsleitung und Protokollierung

Top 1.2 Feststellung Beschlussfähigkeit: 6 Gewählte, Ruth und Anastasia stoßen später dazu

Top 1.3 Beschluss der Tagesordnung: angenommen per Akklamation

Top 1.4 Kooptierung: keine

## Top 2 Anträge

### Top 2.1 Antrag: neue Anatomie Modelle (2000€):

Shana und Eric: Da in Ersti-Tutorien viele Modelle genutzt wurden, haben Shana, Corvin und Eric sich über für neue Anschaffungen informiert. Am geeignetsten halten sie jeweils weibliches und männliches Beckenmodell von Somso. Die Modelle stellen Organe, Muskeln, den Leistenkanal, Gefäßverläufe und Nervenverläufe gut dar. Da Ruth nach günstigeren Konkurrenzprodukten fragt, erläutert Eric die qualitativen Nachteile. Katharina ergänzt, dass Diese Modelle eine gute Möglichkeit zum Rücklagenabbau, im Interesse der Studierenden und Investition in die Zukunft sind.

**Abstimmung ja/nein/Enthaltung: Kooptierte 12/5/1 und Gewählte 5/0/1  
Der Antrag wird angenommen.**

### Top 2.2 Antrag: Tampon- und Bindenspender (2000€): Katharina

Es sind ca. dreizehn Hygienespender geplant mit jeweils einem Tamponspender und einem Bindenspender. Die Spender sind selbst designt und werden mit einer Partnerfirma individuell produziert. Laurenz' Sorge vom Diebstahlschutz wird durch ein Schloss am Deckel gelöst. Das Auffüllen wird von Reinigungspersonal und die Auffüllkosten wahrscheinlich von der Universität übernommen. Das Anbringen ist bereits mit der Verwaltung besprochen. Esther schlägt noch vor, ein FaRa-Logo auf die Kästen anzubringen. Laura bekommt erklärt, dass Spender eine hygienische Variante der Tamponspende ist. Es wird eine Standardgröße Tampons und eine Standardgröße Binden geben. Geplante Orte sind der ZH, DH, zwei im Skillslap, in der Mensa, der Bibliothek, im Anatomie-Gebäude, in der Biologie und Physiologie. Es liegt noch kein Kostenvoranschlag vor und auch die Anzahl der Spender steht noch nicht fix vor, daher ist der Antrag auf 2000€ erstmal eine Schätzung.

Marten lobt das Projekt, wünscht sich in Zukunft aber ein förmliches, für spätere FaRa-Generationen nachvollziehbares Antragsformular.

**Abstimmung ja/nein/Enthaltung: Gewählte (9/0/1) und Kooptierte (6/0/0)  
Der Antrag wird angenommen.**

*Ruth betritt den Raum, jetzt 17, davon 7 Gewählte anwesend.*

### Top 2.3 Antrag: Plotterfolie (200€): Ben



Ben möchte neue Plotterfolie in verschiedenen Farben und Schwarz für die Plottermaschine im FaRa-Büro bestellen. Shana antwortet auf Judiths Bedenken hin, dass zwar noch Plotterfolie im Keller lagert, aber Ben höher qualitative bestellen möchte. Die noch vorhandenen blättern schnell ab und die bunten werden nicht so häufig genutzt wie schwarz. Ben fügt hinzu, dass es eine Investition für die Zukunft wäre, da Plotterfolie nicht schlecht wird. Sophie entgegnet im Chat, dass auch Plotterfolie porös werden kann.

**Abstimmung ja/nein/Enthaltung: Gewählte (9/0/4) und Kooptierte (6/0/1)  
Der Antrag wird angenommen.**

#### Top 2.4 Antrag: Ausstattung des Vorrums der Bibliothek (400€): Ben

Um den Vorraum der Bibliothek gemütlicher und einladender zu gestalten, wurde sich in der Online-Umfrage die Gestaltung einer Kochecke gewünscht. Die AG Rücklagenabbau schlägt erstmal einen Tisch, zwei Mikrowellen und zwei Wasserkocher vor, der Vorschlag ist aber erweiterbar. Sabrinas Nachfrage, ob der Plan schon mit der Bibliothek abgesprochen wurde, wird verneint, aber laut Ben wurde in der Vergangenheit der Vorraum zu großen Teilen von Studierenden eingerichtet. Corvin und Ben betonen, dass bis Mai die Rücklagen aufgebraucht werden müssen und das Projekt vielen Studierenden entgegenkommt. Sophie wünscht sich FaRa-Logos auf den Anschaffungen. Generell stößt der Vorschlag auf viel Zustimmung. Allerdings ist sowohl Esthers Nachfrage, wer und wie die Instandhaltung übernimmt, als auch Sophies Bedenken, ob die Elektronikgeräte extra Sicherungssigel benötigen und wo genügend Anschlüsse für die Geräte sind, ungeklärt. Deswegen stellt Ruth einen Antrag auf Vertagung. Der Kompromiss lautet, dass in der Sitzung ein Meinungsbild gemacht wird, die fehlenden Punkte geklärt werden und danach ein Beschluss des Antrags im Gewähltenkreis ausreicht. Dadurch ist eine schnelle Umsetzung gewährleistet.

**Antrag auf Vertagung per Akklamation zugestimmt  
Meinungsbild ja/ nein/ Enthaltung: (18/0/1)  
Antrag wird auf Besprechung im Gewähltenkreis vertagt.**

Die AG Rücklagenabbau stellt zwei Bitten in die Runde: Zum einen bittet Katharina, sich bei der AG zu melden, wie die Instandhaltung der Mikrowellen und Wasserkocher möglich gemacht werden könnte. Außerdem ruft Corvin nochmal allgemein zu Ideen auf, wie man monetär den Campus und/oder die Fakultät für die Studierenden verbessern kann. Ben informiert, dass in der AG bereits Ideen wie eine Calectinethics-Anlage bestehen.

### **Top 3 Wahlen**

#### Top 3.1 Strukturkommission (1): Marten

Es wird eine neue StruKo-Vertreter\*in für kommende Semester gesucht. Marten beschreibt die StruKo als sehr abwechslungsreich; die Zentrenbildung wird diskutiert, Finanzen, Professuren und weitere Campusorganisation. Die Studentensicht ist dabei nicht zentral, sodass auch nicht eingearbeitete FaRa-Mitglieder einen Überblick gewinnen können. Meistens tagt die StruKo donnerstags einmal im Monat. Da nur Sabrina sich bereit erklärt einzuspringen, wenn niemand sich findet, wird die Wahl vertagt, da die nächste StruKo noch einen Monat in der Zukunft liegt.

**Die Wahl zur StruKo-Vertreter\*in wird auf nächste Sitzung vertagt.**

#### Top 3.2 AGs der Leko: Sabrina

Für den Infoabend zur neuen ÄAppO nächste Woche Mittwoch (24.03.21, 15 Uhr) ruft



Sabrina zur Mitwirkung auf. Außerdem können sich FaRa-Mitglieder und Nichtmitglieder bei Interesse an der Arbeit von insgesamt acht LeKo-AGs beteiligen, die in den nächsten fünf Jahren die neue Approbationsordnung verwirklichen. Interessierte sollen sich einfach an Sabrina wenden, sie vermittelt den Kontakt. Vanessa betont, dass möglichst viele sich bitte in die AGs verteilen, damit der FaRa immer auf dem Laufenden ist, was auf dem Campus umgesetzt werden soll. Durch Ruths und Esthers Nachfragen bestätigt Sabrina, dass keine Vorkenntnisse zur Mitarbeit nötig sind, je AG einmal im Monat getagt wird und das Arbeitspensum individuell abstimmbare ist.

**Der Aufruf wird auf der nächsten Sitzung wiederholt.**

Marten wünscht sich eine AG-Übersicht, damit sich Interessenten finden und für die FaRa-Unterlagen.

## Top 4 Sonstiges

### Top 4.1 Meinungsbild Rezensionen: Vanessa

Ist das Projekt der Bücher-Rezensionen sinnvoll? Vanessa findet sie zeitraubend und aufwendig für vergleichsweise wenig Mehrwert für die Studierenden. Sophie entgegnet, dass die Aktion weniger für Studenten und mehr als Geschenk für FaRa-Mitglieder gedacht ist (die rezensierten Bücher dürfen behalten werden). Sabrina stimmt Sophie zu, da ihrer Meinung nach das Aufwand-Nutzen-Verhältnis von 2-3 Stunden Rezension schreiben und lesen relativ gut ist. Nur die Rezensionen-Beauftragte\*r muss laut Ruth mehr Arbeit investieren. Linus schlägt vor, die Rezensionen auf der neuen Website besser darzustellen, da ehrliche Tipps von höheren Semestern immer hilfreich sind. Laut Ruth wäre ein solcher Website-Teil auch spannender als die meisten trockenen Texte und ein standardisiertes Formular könnte Übersichtlichkeit und schnellere Bearbeitung gewähren.

*Anastasia Orlov betritt den Raum, jetzt 19 Teilnehmer und 7 Gewählte.*

Meinungsbild ja/nein/Enthaltung: (10/3/5)

### Top 4.2 Wahl der neuen Legislatur: Linus

Zur jeden neuen Legislatur müssen sieben FaRa-Mitglieder sich wählen lassen. Linus informiert über die Aufgaben der Gewählten: Sprecher\*innen-Posten zusammen mit dem eigenen Referat, FaRa-Vertretung (Unterschriften u. ä.) und Verantwortungsträger. Vanessa fügt hinzu, dass die Arbeit großen Spaß macht und man tief in die FaRa-Arbeit einsteigen kann.

### Top 4.3 Verabschiedung von Frau Prof. Keilhoff nach dem SoSe, Geschenk: Sabrina

Es wurde zwar noch nicht offiziell verkündet, doch es ist klar: die motivierte, engagierte Professorin Keilhoff wird zum Ende des SoSe 2021 die Fakultät verlassen. Sabrina wünscht sich ein Abschiedsgeschenk für sie, was Linus unterstützt. Esther schlägt als Motto Reisen vor. Die Organisation dazu wird im Juni stattfinden, Gelder dafür sind beim FaRa beantragbar.

*Judith, Ives, Shana und Helen verlassen den Raum, jetzt 15 Anwesende, 5 Gewählte.*

## Top 5 Berichte

### Top 5.1 aus AGs/Projekte

#### Top 5.1.1 FaRa-Fahrt: Yves

Trotz sehr kompaktem Rahmen konnte auf der virtuellen FaRa-Fahrt neben einem



Teambuilding-Spiel und der Einführung von Miro mit ca. 15 Teilnehmern produktiv gearbeitet werden. Die drei Schwerpunktthemen des Nachmittags wurden in Gruppen bearbeitet.

Marten vom Team Antidiskriminierung umreißt grob das aufgestellte Konzept, um Hochschulpolitisch mit der Dekanin gegen Diskriminierung anzugehen und langfristig antirassistische Lehre zu etablieren. Intern schlägt Esther die Einsetzung einer weiblichen und eines männlichen Antidiskriminierungsbeauftragten als Ansprechpartner für betroffene Personen. Diese erarbeiten ein Handout, welche Wege es gibt, den Vorfall zur Beschwerde zu bringen. Interessierte sollen der Signal-Gruppe hinzutreten.

*(Eigentlich wurde Folgendes unter 5.1.3 diskutiert, aber inhaltlich hier passender).*

Die Universität als öffentlicher Ort muss Sexismus und Diskriminierung bekämpfen. Noch hat die medizinische Fakultät keine Experten-Stellen für Gleichberechtigung. Als Fachschaft geben wir uns größte Mühe, aber wir besitzen keine Expertise und entsprechende Macht. Das muss sich ändern.

Anastasia stellt das Website-Projekt vor: Die trockenen, langen Texte sollen Fotos weichen, eine Jobbörse für offene HiWi-Stellen soll eingeführt werden, die Seite soll kompatibel für Mobilgeräte sein usw. Insgesamt soll moderner designt werden.

Das Team Kommunikation, vertreten von Vanessa, befasste sich sowohl mit der internen, als auch mit der externen Kommunikation. Intern wünscht sich Vanessa mehr Transparenz, z. B. indem der FaRa-Mail-Verteiler verstärkt genutzt wird und eine FaRa-Übersicht verdeutlicht, wer, wem, über was informiert. Zu den Studierenden soll auch mehr Kontakt aufgenommen werden, beispielsweise durch Sitzungseinladung via Instagram und FaRa-Evaluation.

*Esther verlässt den Raum, jetzt 14 Anwesende, 5 Gewählte.*

#### Top 5.1.2 Umfrage der Erstis zu Tutorien: Vanessa

Anatomie-Tutorien haben ein sehr gutes Feedback bekommen.

#### Top 5.1.3 Sabrina berichtet aus AGs

Die AG Qualitätssicherung wird im Rahmen der Einführung der neuen ÄAppO (OSCE-Prüfung zum 1. & 3. StEx) versuchen eine derartige OSCE Prüfung vorzeitig, insbesondere in der Inneren Medizin zu ermöglichen. Zusätzlich sollen langfristig die Gynäkologie, Kinderheilkunde und Allgemeinmedizin miteinbezogen werden. Eine Beratung der Inneren Fachdisziplinen findet statt, wie dieses Projekt zeitnah ermöglicht werden könnte. Hierfür wurde in diesem Rahmen eine Umfrage an die PJ-Studierenden durchgeführt, um notwendige ggf. abzufragende Skills für die OSCE Prüfung zu erfassen. Zum 3. StEx wurde der 99-Tage-Lehrplan mit angepassten Repetitorien durchgesetzt.

Die AG Modularisierung dient der Organisation der geplanten Einführung einer Modellstruktur (nach Organsystemen etc.) im Medizinstudium. Im ersten Schritt soll eine Vernetzung von Klinik und Vorklinik organisiert werden. Im ersten Schritt wird das Physiologie-Seminar mit klinischem Bezug von Klinikern besucht und unterstützt werden.

In der AG Evaluation wurden primär die Gynäkologie, Chirurgie und Allgemeinmedizin besprochen. Weiterführende Gespräche sind geplant. Es soll in Zukunft eine Qualitätssicherung der Praxen erfolgen.

Katharina fragt die Physiologie-Evaluation ab und ob es Konsequenzen wegen mehrerer Beschwerden gegeben hat. Sabrina berichtet, dass in der Evaluationen zwar Vorkommnisse des entsprechenden Dozierenden auffielen, diese allerdings bereits im Rahmen der Gespräche besprochen wurden. Sollten allerdings neue Fälle bekannt werden, bittet Sabrina sich sofort zu melden..

An der Stelle verweisen Marten und Esther auf ihre AG Antidiskriminierung (5.1.1).

Auf der SFQB-Sitzung wurde von einem positiven Feedback der Tutor:innenschulung im Skillslab berichtet, in der Orthopädie wird dieses Jahr keine OSCE-Prüfung durchgeführt und Fachschaftsrat der Medizinischen Fakultät Magdeburg



es wurde auf Moodle "News in der Lehre" erstellt  
(<https://moodle.med.ovgu.de/course/view.php?id=492>).

Die AG Nachwuchsförderung hat ab jetzt eine eigene Website. Im November ist ein Research-Day im ZH für etwa 100 Medizinstudent:innen geplant. Eine genaue Planung findet allerdings noch statt und die Studierenden werden zeitnah bei Etablierung der Webseite informiert.

## Top 5.2 Fakultätsrat & Kommissionen

### Top 5.2.1 Lehrkommission: Vanessa und Sabrina

Vier Lehrprojekte werden in der nächsten Legislatur unterstützt. Die wichtigsten waren vereinfachte Embryologie-Videos, eine Verlängerung von Frau Galazy HiWi-Stelle und Bites/Kurzvideos zu den wichtigsten Lernthemen, die Sabrina mitgestaltet.

## **Top 6 Termine**

- Nächste Sitzung: 8.4.21
- Informationsveranstaltung – neue Approbationsordnung und NKLM: 24.03.21, 15 Uhr
- RV-Ost: 16.4.-18.4.21